

Stellenausschreibung **engagierte, erfahrene, pragmatisch-visionäre** **Co-Geschäftsführer:in**

Die bagfa

Die Bundesarbeitsgemeinschaft der Freiwilligenagenturen (bagfa) e.V. ist der bundesweite Dach- und Fachverband der Freiwilligenagenturen in Deutschland, der die Arbeit von über 230 Mitgliedern fördert und vernetzt. Als starke Gemeinschaft lebt die bagfa von wechselseitiger Unterstützung. Lösungen entstehen im lebendigen Austausch. Seit mehr als 25 Jahren setzt sich die bagfa als gemeinnütziger, partei- und konfessionsunabhängiger Verein für eine offene und engagierte Zivilgesellschaft ein: Überall in Deutschland geben Freiwilligenagenturen bürgerschaftlichem Engagement einen Ort und eine starke Stimme.

Ausgangslage und Fragestellungen

Wir bieten eine abwechslungsreiche, verantwortliche Leitungsstelle in einem zivilgesellschaftlich-dynamischen Umfeld, einer digital gut aufgestellten Geschäftsstelle und einem kleinen, engagierten Team, das am Puls der Zeit arbeitet und Lust auf neue Ideen hat. Die bagfa verfügt über ein spannendes politisches und wissenschaftliches Netzwerk.

Neben unserem Hauptauftrag, der Stärkung der Freiwilligenagenturen in verschiedenen Formaten, Projekten und Serviceangeboten, diskutieren wir aktuell folgende Fragestellungen:

- Was bedeutet es, in dem politischen Umfeld und der aktuellen Förderkulisse eine resiliente Organisation zu sein?
- Wie können wir unsere Arbeitsgemeinschaft in Zeiten von Generationswechseln und Arbeitsverdichtung partizipativ, sozial und digital aufstellen?
- Wie wird Engagement selbst teilhabegerechter, vielfältiger und inklusiver? Was kann Engagement in einer polarisierten Gesellschaft leisten?

Deine Aufgaben in der Co-Geschäftsführung sind:

- Stärkung der Freiwilligenagenturen durch Beratung, Vernetzung und Qualifizierung
- kaufmännische Leitung der Geschäftsstelle: Erstellung der Projektabschlüsse und Jahresberichte in Zusammenarbeit mit der Buchhaltung und dem Steuerberater
- strategische, konzeptionelle und inhaltliche Weiterentwicklung und Umsetzung des Fortbildungs- und Hospitationsprogramms der bagfa
- Begleitung von unterschiedlichen Veranstaltungsformaten, wie der Jahrestagung, Thementagen, Arbeitsforen
- strategische, konzeptionelle und inhaltliche Weiterentwicklung des QualitätsManagementsystems der bagfa (QMS)
- Ausbau der Zusammenarbeit mit den Landesarbeitsgemeinschaften und Steuerung des Länderbeirates der bagfa
- Steuerung der Vereinsangelegenheiten
- Repräsentation und Vertretung der bagfa und der Freiwilligenagenturen

Wir erwarten:

- einen Hochschulabschluss
- mindestens fünf Jahre Leitungserfahrung in der Zivilgesellschaft
- Erfahrungen im Bereich Mitgliederbetreuung und Veranstaltungsorganisation
- Erfahrungen in der Finanzabwicklung von Projekten und im Zuwendungsrecht
- Erfahrungen in der Erwachsenenbildung
- gute Kenntnisse über die Arbeit von Freiwilligenagenturen und das Feld „bürgerschaftliches Engagement“
- Freude an moderner, partizipativer Führung
- schnelle und souveräne Einarbeitung in neue Themen und Projekte
- Lust an der Kommunikation und Spaß am Netzwerken
- sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen auf Deutsch und Englisch und einen guten Schreibstil
- professionellen Umgang mit Microsoft 365 und mit Social-Media-Kanälen wie Facebook und Instagram
- Reisebereitschaft

Die Stelle ist bis mit 30 Wochenarbeitsstunden zunächst bis zum 31.12.2026 befristet. Eine Weiterbeschäftigung ist vorgesehen. Eine Aufstockung der Wochenarbeitszeit bei neuen Projekten ist grundsätzlich möglich und willkommen. Die Stelle wird in Orientierung an TVöD 13 Bund vergütet. Es fallen regelmäßig Dienstreisen an. Remote-Arbeit ist in Kombination mit Büropräsenz möglich. Unsere Geschäftsstelle befindet sich in einem bunten, gut gemischten, interessanten Kiez unweit des Potsdamer Platzes.

Zum weiteren Verfahren:

- Statt eines klassischen Anschreibens bitten wir Dich, folgenden zwei Fragen kurz zu beantworten (jeweils max. 1000 Zeichen):
 - Wo siehst Du die bagfa 2030?
 - Welche Themen, Netzwerke, Kompetenzen und Fähigkeiten bringst Du mit, um unsere Organisation und die Freiwilligenagenturen zu stärken?
- Füge gerne einen kurzen max. zweiseitigen Lebenslauf an.
- Bewerbungen sind fortlaufend möglich. Es folgen dann zeitnah kurze Kennenlerngespräche via Zoom. Weitere persönliche Gespräche finden in Präsenz statt

Wir freuen uns über Deine motivierte und aussagekräftige Bewerbung!

Kein Mensch kann alles: Sprich uns auch gerne persönlich an, falls Du nicht das gesamte Anforderungsprofil erfüllst.

Bitte schick Deine Bewerbungsunterlagen mit Deinem möglichen Einstiegstermin ausschließlich per E-Mail mit einem angehängten PDF an tobias.kemnitzer@bagfa.de.

Weitere Auskünfte erteilt: Tobias Kemnitzer, Tel.: 030 - 74 78 22 99

tobias.kemnitzer@bagfa.de