

Die Bundesarbeitsgemeinschaft der Freiwilligenagenturen (bagfa) e.V. ist der bundesweite Dach- und Fachverband der Freiwilligenagenturen in Deutschland, der die Arbeit von über 200 Mitgliedern fördert und vernetzt. Als starke Gemeinschaft lebt die bagfa von wechselseitiger Unterstützung. Lösungen entstehen im lebendigen Austausch. Seit mehr als 20 Jahren setzt sich die bagfa als gemeinnütziger, partei- und konfessionsunabhängiger Verein für eine offene und engagierte Bürgergesellschaft ein: Überall in Deutschland geben Freiwilligenagenturen bürgerschaftlichem Engagement einen Ort und eine starke Stimme. Sie handeln und bringen ins Handeln. Sie sind Wegbereiterinnen und Wirkstätten für eine lebendige Demokratie.

**Wir suchen spätestens zum 1. September 2023  
für mindestens 30 Wochenarbeitsstunden  
eine engagierte und erfahrene Persönlichkeit  
als Co-Geschäftsführer:in.**

**Ihre Aufgaben sind:**

- Stärkung der Freiwilligenagenturen durch Beratung, Vernetzung und Qualifizierung
- strategische, konzeptionelle und inhaltliche Weiterentwicklung und Umsetzung des Fortbildungs- und Hospitationsprogramms der bagfa
- strategische, konzeptionelle und inhaltliche Weiterentwicklung des Qualitätsmanagementprogramms mit der zuständigen Referentin
- Ausbau der Zusammenarbeit mit den Landesarbeitsgemeinschaften und Steuerung des Länderbeirates der bagfa
- kaufmännische Leitung der Geschäftsstelle: Erstellung der Projektabschlüsse und Jahresberichte in Zusammenarbeit mit der Buchhaltung und dem Steuerberater
- Steuerung der Vereinsangelegenheiten (Gemeinnützigkeit, Vereinsregister, Lobbyregister)
- Projekt- und Organisationsentwicklung in Zusammenarbeit mit der Co-Geschäftsführung
- Repräsentation und Vertretung der bagfa und der Freiwilligenagenturen

**Sie haben:**

- einen Hochschulabschluss
- mindestens fünf Jahre Leitungserfahrung in der Zivilgesellschaft
- Erfahrungen im Bereich Mitgliederbetreuung und Veranstaltungsorganisation
- Erfahrungen in der Finanzabwicklung von Projekten
- Erfahrungen im Zuwendungsrecht
- Erfahrungen in der Erwachsenenbildung
- sehr gute Kenntnisse über die Arbeit von Freiwilligenagenturen und das Feld „bürgerschaftliches Engagement“

**Wir erwarten:**

- Freude an moderner, partizipativer Führung
- schnelle und souveräne Einarbeitung in neue Themen und Projekte
- Lust an der Kommunikation und Spaß am Netzwerken
- sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen auf Deutsch und Englisch
- professionellen Umgang mit Microsoft 365
- professionellen Umgang mit Social-Media-Kanälen wie Facebook
- Reisebereitschaft und Erfahrung im Remote-Arbeiten

Wir bieten eine abwechslungsreiche, verantwortliche Leitungsstelle in einem zivilgesellschaftlich-dynamischen Umfeld, einer digital gut aufgestellten Geschäftsstelle und einem kleinen, engagierten Team, das am Puls der Zeit arbeitet und Lust auf neue Ideen hat. Die bagfa verfügt über ein spannendes politisches und wissenschaftliches Netzwerk. Wir diskutieren und bearbeiten gemeinsam mit den Freiwilligenagenturen alle gesellschaftlich relevanten Themen (u.a. Migration, Nachhaltigkeit, Digitalisierung) mit dem Fokus „Engagement“.

Die Stelle ist bis zunächst bis zum 31.12.2026 befristet. Eine Weiterbeschäftigung ist vorgesehen. Eine Aufstockung der Wochenarbeitszeit bei neuen Projekten ist grundsätzlich möglich und willkommen. Die Stelle wird in Orientierung an TVöD 13 Bund und der entsprechenden Erfahrungsstufe vergütet. Es fallen regelmäßig Dienstreisen an. Remote-Arbeit ist in Kombination mit Büropräsenz möglich. Unsere Geschäftsstelle befindet sich in einem bunten, gut gemischten, interessanten Kiez unweit des Potsdamer Platzes.

**Zum weiteren Verfahren:**

- Statt eines klassischen Anschreibens bitten wir Sie, folgende Frage kurz zu beantworten (max. 2.500 Zeichen): Welche Vision haben Sie für die bagfa für das Jahr 2030 und wie würden Sie diese Vision gerne verantwortlich umsetzen?
- Fügen Sie dazu gerne einen kurzen max. zweiseitigen Lebenslauf an.
- Bitte schicken Sie die Bewerbungsunterlagen bis zum 17. April 2023 mit Ihrem möglichen Einstiegstermin ausschließlich per E-Mail mit einem angehängten PDF an [tobias.kemnitzer@bagfa.de](mailto:tobias.kemnitzer@bagfa.de).
- Es folgen dann zeitnah kurze Kennerlerngespräche via Zoom
- Weitere persönliche Gespräche finden in Präsenz statt.

**Wir freuen uns über Ihre motivierte und aussagekräftige Bewerbung! Sprechen Sie uns auch gerne an, wenn Sie nicht das gesamte Anforderungsprofil erfüllen.**

**Nähere Auskünfte erteilt Ihnen der Geschäftsführer der bagfa:**

Tobias Kemnitzer

Tel.: 030 - 74 78 22 99

[tobias.kemnitzer@bagfa.de](mailto:tobias.kemnitzer@bagfa.de)